

I. ERANSKINA / ANEXO I

**DIRU-LAGUNTZA ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN**

BORJA LIAÑO ABARRATEGI
Alkate jauna
Sr. Alcalde

Muskiz, _____

Gutun honen bidez, nire izenean edo behean aipatutako elkartearen izenean, eskari honekin batera behar diren agiriak eta datuak aurkezten ditut Muskizko Udalari diru-laguntza eskatzeko.

Mediante la presente, en mi nombre o representando a la Asociación abajo mencionada, solicito del Ayuntamiento de Muskiz una subvención, para lo cual adjunto a esta solicitud la documentación necesaria.

Zein programa edo ekintzatarako den adierazi Indicar para qué programa o actividad se solicita			
Elkartearen izena Nombre de la entidad			
Arduradunaren izen-abizenak Nombre y apellidos del/la responsable			
Helbidea Dirección			
Telefonoa Teléfono		E-posta C. electrónico	
IFZa elkartearen kasuan edo NANA pertsonen kasuan N.I.F. para entidades o D.N.I para personas			
Bankuko kontuaren zenbakia (20 digitu): Nº de cuenta bancaria (20 dígitos):			
Eskatzen den kantitatea Cantidad solicitada			

SINADURA ETA ZIGILUA / FIRMA Y SELLO:

Aurkezten den dokumentazioa X batez adierazi Marcar con una X la documentaci3n aportada

<i>Diruz lagunduko den proiektuaren deskribapena (II. Eranskinaren arabera).</i> Descripci3n del proyecto para el que se solicita subvenci3n (seg3n Anexo II)	
<i>Erakunde eskatzailearen ibilbidea adierazten duen memoria: nork osatzen duten, helburuak, gauzatutako ekintzak (*)</i> Memoria que justifique la trayectoria de la entidad solicitante. Componentes, objetivos, actividades desarrolladas (*)	
<i>Diru-sarrereren eta aurreikusitako gastuen aurrekontua (III. Eranskinaren arabera).</i> Presupuesto de ingresos y gastos (seg3n Anexo III)	
<i>Diruz lagunduko den proiektuaren memoria, kostuak zehaztuz (IV. Eranskinaren arabera).</i> Memoria del proyecto a subvencionar definiendo sus costes (seg3n Anexo IV)	
<i>Bankuko kontuaren titularraren berri ematen duen agiria, atxikitako idazkiaren arabera.</i> Modelo de notificaci3n de titular de cuenta seg3n impreso adjunto.	
<i>IFKaren fotokopia.</i> Fotocopia del C.I.F.	
<i>Behar bezala legeztatutako Estatutuen fotokopia. (*)</i> Fotocopia de los Estatutos debidamente legalizados. (*)	
<i>Eraketa-akta. (*)</i> Acta de Constituci3n. (*)	
<i>Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako zerga guztiak eguneratuta dituztela adierazten duten abian den urteko egiaztagiria. Erantsita dagoen ereduari jarraituz, eskatzaileak sinatutako aitortza onartzen da. (V. Eranskinaren arabera)</i> Certificados del a3o en curso, acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con Hacienda Y la Seguridad social. Se acepta una Declaraci3n firmada por la persona solicitante, cuyo modelo se adjunta (Seg3n Anexo V).	
<i>Zinpeko aitortpena, Sexu-diskriminazioagatik zehapen administratibo edo penalik ez duela, eta otsailaren 18ko 4/2005 Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Legearekin bat, diru-laguntzak eta laguntzak emateko deialdietan parte hartzeko debekua ez duela adierazten duena.</i> Declaraci3n jurada de no haber sido sancionado administrativa o penalmente por incurrir en discriminaci3n por raz3n de sexo, o con la prohibici3n de concurrir a convocatorias de subvenciones o ayudas en virtud de la ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.	
<i>Zinpeko aitortpena, zigor- eta administrazio-arloan diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzarekin zigortuta ez dagoela eta hartarako ezgaitzen dituen legezko debekuaren eraginpean ez dagoela adierazten duena.</i> Declaraci3n jurada de no haber sido sancionado penal o administrativamente con la p3rdida de la posibilidad de obtenci3n de subvenciones o ayudas p3blicas o de no hallarse incurso en prohibici3n legal que la inhabilite para ello.	
<i>Deialdi honetan eskatzen den bestelako dokumentazioa.</i> Otras que se indiquen en la convocatoria.	

(*) Eskatzen den lehen aldia bada

(*) Si es la primera vez que solicita

OHAR ARGIGARRIA DIRU-LAGUNTZA ZURITZEKO KUDEAKETA DELA ETA

1. Udalak diruz laguntzen duen kantitatea ezin da izan jarduera edota programaren kostuaren %75 baino handiagoa (araudiaren 7. artikulua). Beraz, gastua justifikatzen denean, diruz lagundu ez den beste %25 hori ere aurkeztu behar da.
2. Fakturak irakurgarriak izango dira, zenbakidunak, eta jaulkitzen duen enpresaren eta eskatzen duen pertsonaren, entitatearen edo elkartearen IKFa izan beharko dute. Bai eta ze jarduerari dagokion ere.
3. Oroitidazkian honakoak gehitu behar dira:
Egindako jarduera, jardueraren helburua eta amaierako kostua. Bai eta balorazio/ebaluazio labur bat ere.
4. Zuriketa eta oroitidazkia aurkezteko azken eguna 2019ko urtarrilaren 31 da.

NOTA ACLARATORIA DE GESTIÓN PARA LA JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

5. La cantidad que el ayuntamiento subvenciona no puede pasar el 75% del coste de la actividad y/o programa (artículo 7 de la normativa). Por lo tanto, cuando se justifique el gasto debe incluirse el otro 25% que no se ha subvencionado.
6. Las facturas serán legibles, con numeración, CIF de la empresa que lo emite y CIF de la Asociación, entidad o persona solicitante. Así como una indicación de la actividad a la que corresponde.
7. En la memoria debe incluirse:
La actividad realizada, para el fin solicitado y el coste total. Así como una breve valoración/evaluación.
8. La fecha límite de presentación de la justificación y memoria es el 31 de enero de 2019.

II. ERANSKINA / ANEXO II

URTEKO PROGRAMA EDO JARDUERAREN DESKRIBAPEN KUALITATIBO ZEHATZA / DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DETALLADA DEL PROGRAMA O ACTIVIDAD ANUAL

1. Programa edo Jardueraren izena / Denominación del Programa o Actividad
2. Helburuak / Objetivos
3. Metodologia (programako edota jardueretako deskribapena) / Metodología (Descripción del programa y/o sus actividades)
4. Komunikazio estrategia (publizitatea...) / Estrategia de comunicación (publicidad...)
5. Talde jasotzailea (aurreikusten den parte hartzaile kopurua) / Colectivo destinatario (número de personas previstas en la participación de las mismas) Emakume kop. / N ^o de Mujeres <input type="checkbox"/> Gizon kop. / N ^o de Hombres <input type="checkbox"/>
6. Talde jasotzailea (aurreikusten den parte hartzaile kopurua, adin tarteka) / Colectivo destinatario (número de personas previstas en la participación de las mismas por edad) 60 urtetik beherakoak / Menores de 60 años <input type="checkbox"/> 60 urtetik gorakoak / Mayores de 60 años <input type="checkbox"/>
7. Hizkuntzaren erabilera / Uso del Idioma Euskara / Euskera <input type="checkbox"/> Gaztelania / Castellano <input type="checkbox"/>
8. Egitaraua, iraupena eta egutegia / Programación, duración y Calendario

II. ERANSKINA / ANEXO III

URTEKO PROGRAMAREN EDO JARDUERAREN DESKRIBAPEN KUANTITATIBO ZEHATZA / DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DETALLADA DEL PROGRAMA O ACTIVIDAD ANUAL. AURREKONTUA / PRESUPUESTO

SARRERAK / INGRESOS

(Jarduera bakoitzeko inprimaki bat bete) / (Cumplimentar un impreso por cada actividad) /

Jardueraren izendapena / Denominación de la actividad /
Jardueraren kostua / Coste de la actividad
Beste diru-laguntza batzuk / Otras subvenciones
Beste erakunde batzuen ekarpena / Aportación de otras Entidades
Parte-hartzaileen ekarpena / Aportación de participantes
<u>SARRERAK GUZTIRA / TOTAL INGRESOS</u>

GASTUAK – SARRERAK (Jardueraren kostu garbia)
GASTOS – INGRESOS (Coste neto de la actividad)

--

Oharra: Eranskin bat bete beharko da Gizarte Ekintzarekin lotuta dagoen eta diru-laguntza hauetara aurkezten den jarduera bakoitzeko

Nota: El anexo se cumplimentará tantas veces como actividades, relacionadas con acción social, se presenten a subvención.

IV. ERANSKINA / ANEXO IV

Jarduera guztien amaierako aurrekontua / Presupuesto final de las actividades

Jardueraren edo proiektuaren izena / Denominación de la actividad o proyecto	Jarduera mota / Tipo de actividad	Jardueraren kostu garbia / Presupuesto de la actividad
GUZTIRA TOTAL		

Diruz laguntzeko aurkezten dena guztira / Total solicitado para subvención	
--	--



KONTU ETA TITULAR JAKINARAZPEN EREDUA
MODELO DE NOTIFICACI3N DE TITULAR Y CUENTA

1. HARTZAILEAK BETE BEHARREKO DATUAK / DATOS A SER RELLENADOS POR EL/ LA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD, ASOCIACI3N O PERSONA JUR3DICA

Lehen abizena / Primer apellido	Bigarren abizena / Segundo apellido	Izena / Nombre	NANA - Egoitza Baimena-Pasaportea DNI - Permiso residencia-Pasaporte:				
Helbidea: Kalea edo Plaza / Domicilio: Calle o Plaza	Zka. Nº	Bis Bis	Blokea Bloque	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Aldea Mano	
Entitatearen/elkartearen izena Denominaci3n entidad /asociaci3n	ELKARTEAN DUEN KARGUA CARGO EN LA ASOCIACI3N						
IFK CIF							
Posta Kodea C3digo Postal	Herria /Localidad	LH / T.H.		Telefonoa / Tel3fono			

Lekua eta eguna

Lugar y fecha.....

Sin.:

Fdo.:

ELKARTEAREN/ENTITATEAREN ZIGILUA / SELLO DE LA ASOCIACI3N/ENTIDAD

2. BANKU ERAKUNDEAK BETE BEHARREKO DATUAK
DATOS QUE DEBE RELLENAR LA ENTIDAD BANCARIA

Goialdean aipaturiko pertsona hurrengo kontuaren titularra dela ziurtatzen dugu:
Certificamos que la persona arriba referenciada es titular/ referente de la siguiente cuenta:

Bankua /Banco	Agentzia / Agencia	Kontu zka. (20 digitu) / N° de cuenta (20 dígitos)				Herria Localidad	Posta Kodea Código Postal
		Banketxea Entidad	Bulegoa Sucursal	KD DC	Kontua Cuenta		

Lekua eta eguna

Lugar y fecha.....

Banku erakundearen zigilua eta sinadura
Firma y sello de la entidad bancaria

V. ERANSKINA / ANEXO V

ERANTZUKIZUNAREN AITORPENA
DECLARACI3N RESPONSABLE

AITORTZAILEA / DECLARANTE			
Izen-Abizenak Nombre y Apellidos			
NAN DNI		Helbidea Direcci3n	
Herria Localidad		PK C.P.	Probintzia Provincia
Noren izenean egiten duzu eskaera? ¿En representaci3n de qui3n realiza la solicitud?		<input type="checkbox"/> Neure izenean En mi nombre	<input type="checkbox"/> Erakunde baten izenean En nombre de una entidad
Elkartearen izena Nombre de la entidad		Elkartearen IFKa CIF de la entidad	

Uztailaren 21eko 887/2006 errege-dekretuak, diru-laguntzak emateko azaroaren 17ko 38/2003 lege orokorraren araudia onetsi duenak, 22.1 artikulua 2. paragrafoan eta 24. artikulua 4., 5. eta 7. idatz-zatietan xedatutakoaren arabera.

Y a efectos de lo dispuesto en el art3culo 22.1, p3rrafo 2º en relaci3n con los n3meros 4, 5 y 7 del art3culo 24 del Real Decreto 887/2006 del 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la ley 38/2003 del 17 de noviembre, General de Subvenciones.

AITORTZEN DUT / DECLARO	
Ordezkatzen dudana elkarrekin ez du betebeharririk, ez Gizarte Segurantzarekin ez Herri Ogasunarekin, ez eta Foru edo Estatuko Ogasunarekin.	<input type="checkbox"/> La entidad a la que represento carece de obligaciones con la Seguridad Social o con la Hacienda P3blica, Foral o Estatal.
Ordezkatzen dudana elkarrekin Egunean ditu Gizarte Segurantzarekin eta Herri Ogasunarekin dituen betebeharrak.	<input type="checkbox"/> La entidad a la que represento se halla al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y con la Hacienda P3blica.
Pertsona Fisikoentzat - Egunean ditut Gizarte Segurantzarekin, Herri Ogasunarekin, Foruarekin eta Estatuko Ogasunarekin ditudan betebeharrak.	<input type="checkbox"/> Para personas f3sicas - Me hayo al corriente de mis obligaciones con la Seguridad Social o con la Hacienda P3blica, Foral o Estatal.
Ordezkatzen dudana entitateari ez zaio zigor administratibo edo penalik ezarri sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik, ezta diru-laguntzen deialdietan lehiatzeko debekurik ere, 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzkoak, ezartzen duenaren arabera.	<input type="checkbox"/> La entidad a la que represento no ha sido sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminaci3n por raz3n de sexo, o con la prohibici3n de concurrir en convocatorias de subvenciones o ayudas en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de Mujeres y Hombres.
Hori guztia aitortu dut dagozkion ondorio legalak izan ditzan.	Lo cual declaro a los efectos legales oportunos.



Aipatutako legezko manuen arabera, diru-laguntza eskatzaileak erakunde eskudunek emandako ziurtagiriak, bere erantzukizunaren aitortzenaz ordezkatu ahal izango du egoera hauetan, Herri Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekin dituen obligazioak egunean baditu:

Emango den diru-laguntzaren kopurua 3.000 eurotik gorakoa ez bada.

Diru-laguntza emateko administrazio-ebazpenean, eman behar den diru-laguntzaren izaera, erregimen edo zenbatekoak eraginda, behar bezala justifikatutako eta jasotako gorabeherak daudenean.

Diru-laguntzak gizarte-ekintzako eta nazioarteko lankidetzako proiektuak edo programak finantzatzeko dira eta hura jasoko dutenek irabazi-asmorik gabeko elkarteak edo horien federazioak, konfederazioak edo taldeak izan behar dute.

Eskaera-orri honetan datu pertsonalak eskatzailearen onespenez jaso dira, tratamendu automatizatua izango dute eta ondorioz, Udal eta Erakunde Autonomoetako Informazio Sistematan sartuko dira. Datu horiek udal kudeaketarako soilik erabiliko dira, abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan (Datu Pertsonalak Babestekoa) aurreikusitakoa gertatzen denean izan ezik, orduan beste administrazio publikoei edo beste batzuei laga edo jakinarazi ahal izango baitzaizkie. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubidea izango dute Herritarrentzako Arretarako Bulegoetan (HAB).

A tenor de lo establecido en los preceptos legales mencionados, el solicitante de subvenci3n podr3 sustituir las certificaciones, emitidas por los organismos competentes, de estar al corriente en sus obligaciones con Hacienda P3blica y con la Seguridad Social, por declaraci3n responsable en tal sentido en los supuestos siguientes:

Cuando la cuant3a de la subvenci3n a otorgar no supere el importe de 3.000 euros.

Subvenciones en las que concurren circunstancias debidamente justificadas y recogidas en la resoluci3n administrativa por la que se conceda la subvenci3n, derivadas de la naturaleza, r3gimen o cuant3a de la ayuda a otorgar.

Subvenciones destinadas a financiar proyectos o programas de acci3n social y cooperaci3n internacional que se concedan a entidades sin fines lucrativos, as3 como a federaciones, confederaciones o agrupaciones de las mismas.

Los datos personales contenidos en la presente instancia son recogidos bajo consentimiento del afectado y ser3n objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Informaci3n de Ayuntamiento y sus Organismos Aut3nomos. El uso de dichos datos se restringir3 exclusivamente a la gesti3n municipal, pudiendo procederse a su cesi3n o comunicaci3n a otras administraciones p3blicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Org3nica 15/1999 de 13 de diciembre de Protecci3n de Datos de Car3cter Personal. Los interesados podr3n ejercer los derechos de acceso, cancelaci3n, rectificaci3n y oposici3n a trav3s de las Oficinas de Atenci3n al Ciudadano (OAC).